ПРОТОКОЛ № **К2/9-17/1**

вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе коммерческих предложений **на право заключения договора на оказание услуг по технической поддержке и развитию интернет-сайта http://edu.iidf.ru**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | 19 мая 2017 г. |

1. **Закупку проводит:**

Заказчик: Фонд развития интернет-инициатив

Место нахождения: 121099, г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9.

Почтовый адрес: 101000, г. Москва, Мясницкая ул., д.13, стр.18, 3 этаж

Номер контактного телефона +7 495 258 88 77

факс +7 495 258 88 77

Контактное лицо: Специалист по закупкам - Василевская Ольга Григорьевна

1. **Извещение** о проведении закупки на право заключения договора на оказание услуг по технической поддержке и развитию интернет-сайта http://edu.iidf.ru было опубликовано на сайте Заказчика «5» мая 2017 года.
2. **Предмет договора**: оказание услуг по развитию и технической поддержке интернет-сайта <http://edu.iidf.ru>.
3. **Начальная (максимальная) цена за единицу услуги** – **1 626 (Одна тысяча шестьсот двадцать шесть) руб/норма-час, включая НДС.** Максимальный бюджет закупки, выделенный из бюджета Департамента образовательных программ на 2017 год, составляет 6 200 000 (шесть миллионов двести тысяч) руб.
4. **Место, дата, время** начала проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке.

На участие в закупке было подано пять конвертов с заявками на участие в закупке.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке осуществлялось по адресу:   
101000, г. Москва, Мясницкая ул., д.13, стр.18, 3 этаж "19" мая 2017 г.

Процедура вскрытия конвертов начата в 11 часов 38 минут по московскому времени и завершена в 12 часов 03 минуты по московскому времени.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке проводилось Комиссией по крупным закупкам (далее – Комиссия) в следующем составе:

Члены Комиссии:

1. Плаксина Мария Эдгаровна;
2. Василевская Ольга Григорьевна;
3. Дмитриев Дмитрий Николаевич;
4. Малыч Вадим Анатольевич.

Всего присутствовало четверо из пяти членов Комиссии, кворум имеется, заседание правомочно.

1. На процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке присутствовал представитель участника закупки, согласно Журналу регистрации представителей участников закупки (Приложение №2).

Конверты с заявками на участие в закупке зарегистрированы в Журнале регистрации заявок на участие в закупке (приложение № 1 к настоящему Протоколу).

1. При вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке, информация об участниках закупки, о наличии в заявках на участие в закупке сведений и документов, предусмотренных Извещением, об условиях исполнения договора, указанных в заявках на участие в закупке и являющихся критериями оценки заявки на участие в закупке, была занесена в таблицу №1 :

Таблица № 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование**  **участника закупки** | **ООО «Студия Тырновых»** |
| Регистрационный номер заявки | 1 |
| Дата и время поступления заявки | 18.05.2017 г.  11 часов 00 минут |
| 1. Почтовый адрес | 394006, г. Воронеж, ул. Свободы, д. 75, оф. 322 |
| 2. Сведения и документы, предусмотренные документацией о закупке и прочие документы, указанные в описи документов к заявке на участие в закупке | * Опись документов – на 2 л.; * Заявка на участие в запросе предложений– на 2 л.; * Приложение № 2 «Предложение о качественных характеристиках работ, услуг» – на 15 л.; * Приложение № 3 «Предложение о персонале» - на 2 л., * Приложение № 4 «Предложение об опыте выполнения работ, оказания услуг» - на 1 л., * Отзывы и благодарственные письма по предмету закупки - на 3 л., * Декларация о соответствии участника закупки единым требованиям к участникам закупки – на 2 л., * Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица – на 2 л.; * Протокол/Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, являющихся предметом договора – 1 л. * Документы, подтверждающие согласие на обработку персональных данных работников и выгодоприобретателей (бенефициаров) Исполнителя в целях осуществления отбора Исполнителя, ведения бухгалтерского и иного учета, хранения; – на 1 л.; * Свидетельство о присвоении идентификационного номера налогоплательщика – на 1 л.; * Другие документы:– на 110 л. * Всего на 142 (включая опись) листах. |
| 3. Условия исполнения договора, являющиеся критериями оценки заявок на участие в закупке | |
| **3.1. Цена за единицу (нормо-час) (с учетом НДС)** | **1400 (одна тысяча четыреста) рублей 00 копеек за нормо-час, НДС не облагается в связи с применением УСН** |
| 3.2. Качество работ (услуг) и квалификация участника закупки | Представлено в приложениях № 2-4 к предложению на участие в закупке |
| **Наименование**  **участника закупки** | **ООО «АЙТИМО»** |
| Регистрационный номер заявки | 2 |
| Дата и время поступления заявки | 18.05.2017 г.  11 часов 05 минут |
| 1. Почтовый адрес | 396310, Воронежская обл., Новоусманский р-н., с. Новая Усмань, ул. Беговая, д.29 |
| 2. Сведения и документы, предусмотренные документацией о закупке и прочие документы, указанные в описи документов к заявке на участие в закупке | * Опись документов – на 2 л.; * Заявка на участие в запросе предложений– на 2 л.; * Приложение № 2 «Предложение о качественных характеристиках работ, услуг» – на 15 л.; * Приложение № 3 «Предложение о персонале» - на 1 л., * Приложение № 4 «Предложение об опыте выполнения работ, оказания услуг» -на 2 л., * Отзывы и благодарственные письма по предмету закупки - на 8 л., * Декларация о соответствии участника закупки единым требованиям к участникам закупки – на 2 л., * Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица – на 6 л.; * Протокол/Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, являющихся предметом договора – 1 л. * Документы, подтверждающие согласие на обработку персональных данных работников и выгодоприобретателей (бенефициаров) Исполнителя в целях осуществления отбора Исполнителя, ведения бухгалтерского и иного учета, хранения; – на 3 л.; * Свидетельство о присвоении идентификационного номера налогоплательщика – на 1 л.; * Другие документы:– на 99 л.   Всего на 235 (включая опись) листах. |
| 3. Условия исполнения договора, являющиеся критериями оценки заявок на участие в закупке | |
| **3.1. Цена за единицу (нормо-час) (с учетом НДС)** | **1200 (одна тысяча двести) рублей 00 копеек за нормо-час, НДС не облагается в связи с применением УСН** |
| 3.2. Качество работ (услуг) и квалификация участника закупки | Представлено в приложениях № 2-4 к предложению на участие в закупке |
| **Наименование**  **участника закупки** | **ООО «ЭВРОНЕ.ру»** |
| Регистрационный номер заявки | 3 |
| Дата и время поступления заявки | 19.05.2017 г.  10 часов 08 минут |
| 1. Почтовый адрес | 394007, г. Воронеж, ул. Димитрова, дом 8, офис 195 |
| 2. Сведения и документы, предусмотренные документацией о закупке и прочие документы, указанные в описи документов к заявке на участие в закупке | * Опись документов – на 2 л.; * Заявка на участие в запросе предложений– на 659 л. в том числе: * Приложение № 2 «Предложение о качественных характеристиках работ, услуг» – на 17 л.; * Приложение № 3 «Предложение о персонале» - на 114 л., * Приложение № 4 «Предложение об опыте выполнения работ, оказания услуг» -на 524 л., * Отзывы и благодарственные письма по предмету закупки - на 13 л., * Декларация о соответствии участника закупки единым требованиям к участникам закупки – на 2 л., * Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица – на 2 л.; * Протокол/Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, являющихся предметом договора – 1 л. * Документы, подтверждающие согласие на обработку персональных данных работников и выгодоприобретателей (бенефициаров) Исполнителя в целях осуществления отбора Исполнителя, ведения бухгалтерского и иного учета, хранения; – на 13л.; * Свидетельство о присвоении идентификационного номера налогоплательщика – на 1 л.; * Другие документы:– на 6 л.   Всего на 699 (включая опись) листах. |
| 3. Условия исполнения договора, являющиеся критериями оценки заявок на участие в закупке | |
| **3.1. Цена за единицу (нормо-час) (с учетом НДС)** | **1599 (одна тысяча пятьсот девяносто девять) рублей 00 копеек за нормо-час, НДС не облагается в связи с применением УСН** |
| 3.2. Качество работ (услуг) и квалификация участника закупки | Представлено в приложениях № 2-4 к предложению на участие в закупке |
| **Наименование**  **участника закупки** | **ООО «Компания Сайтсофт»** |
| Регистрационный номер заявки | **4** |
| Дата и время поступления заявки | 19.05.2017 г.  10 часов 35 минут |
| 1. Почтовый адрес | 105082, г. Москва, пл. Спартаковская, дом 14, стр.2 |
| 2. Сведения и документы, предусмотренные документацией о закупке и прочие документы, указанные в описи документов к заявке на участие в закупке | Заявка подана в шести томах   * Описи документов в каждом томе заявки, всего на 6 л.; * Заявка на участие в запросе предложений– на 4 л. * Приложение № 2 «Предложение о качественных характеристиках работ, услуг» – на 57 л.; * Приложение № 3 «Предложение о персонале» - на 400 л., * Приложение № 4 «Предложение об опыте выполнения работ, оказания услуг» - информационная записка об опыте отсутствует, приложены копии документов, подтверждающих опыт на 1620 л., * Отзывы и благодарственные письма по предмету закупки - на 8 л., * Декларация о соответствии участника закупки единым требованиям к участникам закупки – на 2 л., * Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица – на 5 л.; * Протокол/Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, являющихся предметом договора – 1 л. * Документы, подтверждающие согласие на обработку персональных данных работников и выгодоприобретателей (бенефициаров) Исполнителя в целях осуществления отбора Исполнителя, ведения бухгалтерского и иного учета, хранения; – на 2 л.; * Свидетельство о присвоении идентификационного номера налогоплательщика – на 1 л.; * Другие документы:– на 11 л.   Всего на 2134 (включая описи) листах. |
| 3. Условия исполнения договора, являющиеся критериями оценки заявок на участие в закупке | |
| **3.1. Цена за единицу (нормо-час) (с учетом НДС)** | **1425 (одна тысяча четыреста двадцать пять) рублей 00 копеек за нормо-час в том числе НДС** |
| Наименование участника закупки | **ООО «Дабл Ап»** |
| Регистрационный номер заявки | **5** |
| Дата и время поступления заявки | 19.05.2017 г.  10 часов 49 минут |
| 1. Почтовый адрес | 344065, г. Ростов-на-Дону, пер. Беломорский, 43 |
| 2. Сведения и документы, предусмотренные документацией о закупке и прочие документы, указанные в описи документов к заявке на участие в закупке | * Опись документов – на 8 л.; * Заявка на участие в запросе предложений– на 3 л.; * Приложение № 2 «Предложение о качественных характеристиках работ, услуг» – на 18 л.; * Приложение № 3 «Предложение о персонале» - на 2 л., * Приложение № 4 «Предложение об опыте выполнения работ, оказания услуг» -на 7 л., * Отзывы и благодарственные письма по предмету закупки - на 14 л., * Декларация о соответствии участника закупки единым требованиям к участникам закупки – на 2 л., * Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица – на 2 л.; * Протокол/Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, являющихся предметом договора – 1 л. * Документы, подтверждающие согласие на обработку персональных данных работников и выгодоприобретателей (бенефициаров) Исполнителя в целях осуществления отбора Исполнителя, ведения бухгалтерского и иного учета, хранения; – на 16 л.; * Свидетельство о присвоении идентификационного номера налогоплательщика – на 1 л.; * Другие документы:– на 653 л.   Всего на 725 (включая опись) листах. |
| 3. Условия исполнения договора, являющиеся критериями оценки заявок на участие в закупке | |
| **3.1. Цена за единицу (нормо-час) (с учетом НДС)** | **1200 (одна тысяча двести) рублей 00 копеек за нормо-час, НДС не облагается в связи с применением УСН** |
| 3.2. Качество работ (услуг) и квалификация участника закупки | Представлено в приложениях № 2-4 к предложению на участие в закупке на 16 листах |

1. Комиссия проведет рассмотрение заявок на участие в закупке в сроки, указанные в Извещении о проведении закупки.
2. Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами Комиссии: