ПРОТОКОЛ № **К1/4-16/1**

вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе коммерческих предложений **на право заключения договора оказания услуг по развитию и технической поддержке интернет-сайта** [**http://edu.iidf.ru**](http://edu.iidf.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | 1 марта 2016 г. |

1. **Закупку проводит:**

Заказчик: Фонд развития интернет-инициатив

Место нахождения: 121099, г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9.

Почтовый адрес: 109028, г. Москва, Серебряническая набережная, д.29, 7 этаж

Номер контактного телефона +7 495 258 88 77

факс +7 495 258 88 77

Контактное лицо: Специалист по закупкам - Василевская Ольга Григорьевна

1. **Извещение** о проведении закупки на право заключения договора оказания услуг по развитию и технической поддержке интернет-сайта <http://edu.iidf.ru> было опубликовано на сайте Заказчика «15» февраля 2016 года.
2. **Предмет договора**: оказание услуг по развитию и технической поддержке интернет-сайта <http://edu.iidf.ru>
3. **Начальная (максимальная) цена за единицу**  – 1600 (Одна тысяча шестьсот) рублей/норма-час (в том числе НДС)в т.ч. НДС=18%.
4. **Место, дата, время** начала проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке.

На участие в закупке было подано пять конвертов с заявками на участие в закупке.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке осуществлялось по адресу:
г. Москва, Серебряническая набережная, д.29, 7 этаж, каб. 54 "01" марта 2016 г.

Процедура вскрытия конвертов начата в 11 часов 09 минут по московскому времени и завершена в 11 часов 23 минуты по московскому времени.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке проводилось Комиссией по крупным закупкам (далее – Комиссия) в следующем составе:

Члены Комиссии:

1. Плаксина Мария Эдгаровна;
2. Василевская Ольга Григорьевна;
3. Дмитриев Дмитрий Николаевич;
4. Калаев Дмитрий Владимирович.

Всего присутствовало четверо из пяти членов Комиссии, кворум имеется, заседание правомочно.

1. На процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке присутствовал представитель участника закупки, согласно Журналу регистрации представителей участников закупки (Приложение №2).

Конверты с заявками на участие в закупке зарегистрированы в Журнале регистрации заявок на участие в закупке (приложение № 1 к настоящему Протоколу).

1. При вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке, информация об участниках закупки, о наличии в заявках на участие в закупке сведений и документов, предусмотренных Извещением, об условиях исполнения договора, указанных в заявках на участие в закупке и являющихся критериями оценки заявки на участие в закупке, была занесена в таблицу №1 :

Таблица № 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование****участника закупки** | **ООО «ЭВРОНЕ.ру»** |
| Регистрационный номер заявки | 1 |
| Дата и время поступления заявки | 25.02.2016 г.14 часов 15 минут |
| 1. Почтовый адрес | 394007, г. Воронеж, ул. Димитрова, дом 8, офис 195  |
| 2. Сведения и документы, предусмотренные документацией о закупке и прочие документы, указанные в описи документов к заявке на участие в закупке | * Опись документов – на 2 л.;
* Заявка на участие в запросе предложений– на 272 л. в том числе:
* Приложение № 2 «Предложение о качественных характеристиках работ, услуг» – на 11 л.;
* Приложение № 3 «Предложение о персонале» - на 43 л.,
* Приложение № 4 «Предложение об опыте выполнения работ, оказания услуг» -на 215 л.,
* Отзывы и благодарственные письма по предмету закупки - на 10 л.,
* Декларация о соответствии участника закупки единым требованиям к участникам закупки – на 2 л.,
* Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица – на 3 л.;
* Протокол/Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, являющихся предметом договора – 1 л.
* Документы, подтверждающие согласие на обработку персональных данных работников и выгодоприобретателей (бенефициаров) Исполнителя в целях осуществления отбора Исполнителя, ведения бухгалтерского и иного учета, хранения; – на 7 л.;
* Свидетельство о присвоении идентификационного номера налогоплательщика – на 1 л.;
* Другие документы:– на 4 л.

Всего на 302 (включая опись) листах.  |
| 3. Условия исполнения договора, являющиеся критериями оценки заявок на участие в закупке |
| 3.1. Цена за единицу (с учетом НДС) | **1600 (одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек за нормо-час****НДС не облагается в связи с применением УСН** |
| 3.2. Качество работ (услуг) и квалификация участника закупки | Представлено в приложениях № 2-4 к предложению на участие в закупке |
| **Наименование****участника закупки** | **ООО «Перечная мята»** |
| Регистрационный номер заявки | 2 |
| Дата и время поступления заявки | 29.02.2016 г.11 часов 10 минут |
| 1. Почтовый адрес | 428018, г. Чебоксары, ул. Водопроводная, 7-20  |
| 2. Сведения и документы, предусмотренные документацией о закупке и прочие документы, указанные в описи документов к заявке на участие в закупке | * Опись документов – на 2 л.;
* Заявка на участие в запросе предложений– на 3 л.;
* Приложение № 2 «Предложение о качественных характеристиках работ, услуг» – на 7 л.;
* Приложение № 3 «Предложение о персонале» - на 43 л.,
* Приложение № 4 «Предложение об опыте выполнения работ, оказания услуг» -на 46 л.,
* Отзывы и благодарственные письма по предмету закупки - на 3 л.,
* Декларация о соответствии участника закупки единым требованиям к участникам закупки – на 2 л.,
* Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица – на 1 л.;
* Протокол/Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, являющихся предметом договора – 1 л.
* Документы, подтверждающие согласие на обработку персональных данных работников и выгодоприобретателей (бенефициаров) Исполнителя в целях осуществления отбора Исполнителя, ведения бухгалтерского и иного учета, хранения; – на 6 л.;
* Свидетельство о присвоении идентификационного номера налогоплательщика – на 1 л.;
* Другие документы:– на 12 л.

Всего на 127 (включая опись) листах.  |
| 3. Условия исполнения договора, являющиеся критериями оценки заявок на участие в закупке |
| 3.1. Цена за единицу (нормо-час)(с учетом НДС) | **Вackend team lead - 1600 (одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек за нормо-час****Вackend/frontend senior ruby dev. - 1200 (одна тысяча двести) рублей 00 копеек за нормо-час****Вackend middle ruby dev. - 800 (восемьсот) рублей 00 копеек за нормо-час****UX/UI специалист – 900 (девятьсот) рублей 00 копеек за нормо-час****Системный администратор – 800 (восемьсот) рублей 00 копеек нормо-час****НДС не облагается в связи с применением УСН** |
| 3.2. Качество работ (услуг) и квалификация участника закупки | Представлено в приложениях № 2-4 к предложению на участие в закупке |
| **Наименование****участника закупки** | **ООО «Солт Энд Пэпер»** |
| Регистрационный номер заявки | 3 |
| Дата и время поступления заявки | 29.02.2016 г.12 часов 00 минут |
| 1. Почтовый адрес | 170000, г. Тверь, ул. Карпинского, дом 18, офис 14  |
| 2. Сведения и документы, предусмотренные документацией о закупке и прочие документы, указанные в описи документов к заявке на участие в закупке | * Опись документов – на 2 л.;
* Заявка на участие в запросе предложений– на 37 л. в том числе:
* Приложение № 2 «Предложение о качественных характеристиках работ, услуг» – на 11 л.;
* Приложение № 3 «Предложение о персонале» - на 18 л.,
* Приложение № 4 «Предложение об опыте выполнения работ, оказания услуг» -на 5 л.,
* Отзывы и благодарственные письма по предмету закупки - на 5 л.,
* Декларация о соответствии участника закупки единым требованиям к участникам закупки – на 2 л.,
* Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица – на 2 л.;
* Протокол/Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, являющихся предметом договора – 2 л.
* Документы, подтверждающие согласие на обработку персональных данных работников и выгодоприобретателей (бенефициаров) Исполнителя в целях осуществления отбора Исполнителя, ведения бухгалтерского и иного учета, хранения; – на 2 л.;
* Свидетельство о присвоении идентификационного номера налогоплательщика – на 3 л.;
* Другие документы:– на 21 л.

Всего на 56 (включая опись) листах.  |
| 3. Условия исполнения договора, являющиеся критериями оценки заявок на участие в закупке |
| 3.1. Цена за единицу (с учетом НДС) | **1450 (одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек за нормо-час, НДС не облагается в связи с применением УСН** |
| 3.2. Качество работ (услуг) и квалификация участника закупки | Представлено в приложениях № 2-4 к предложению на участие в закупке |
| **Наименование****участника закупки** | **ООО «Студия веб-разработок Михаила Кечинова»** |
| Регистрационный номер заявки | 4 |
| Дата и время поступления заявки | 29.02.2016 г.12 часов 09 минут |
| 1. Почтовый адрес | 191002, г. Санкт-Петербург, Пр. Владимирский, дом 17, офис 501, а/я 38  |
| 2. Сведения и документы, предусмотренные документацией о закупке и прочие документы, указанные в описи документов к заявке на участие в закупке | * Опись документов – на 2 л.;
* Заявка на участие в запросе предложений– на 2 л.;
* Приложение № 2 «Предложение о качественных характеристиках работ, услуг» – на 9 л.;
* Приложение № 3 «Предложение о персонале» - на 30 л.,
* Приложение № 4 «Предложение об опыте выполнения работ, оказания услуг» -на 44 л.,
* Отзывы и благодарственные письма по предмету закупки - на 9 л.,
* Декларация о соответствии участника закупки единым требованиям к участникам закупки – на 2 л.,
* Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица – на 3 л.;
* Протокол/Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, являющихся предметом договора – 1 л.
* Документы, подтверждающие согласие на обработку персональных данных работников и выгодоприобретателей (бенефициаров) Исполнителя в целях осуществления отбора Исполнителя, ведения бухгалтерского и иного учета, хранения; – на 1 л.;
* Свидетельство о присвоении идентификационного номера налогоплательщика – на 1 л.;
* Другие документы:– на 1 л.

Всего на 103 (включая опись) листах.  |
| 3. Условия исполнения договора, являющиеся критериями оценки заявок на участие в закупке |
| 3.1. Цена за единицу (с учетом НДС) | **1480 (одна тысяча четыреста восемьдесят) рублей 00 копеек за нормо-час****НДС не облагается в связи с применением УСН** |
| 3.2. Качество работ (услуг) и квалификация участника закупки | Представлено в приложениях № 2-4 к предложению на участие в закупке |
| **Наименование****участника закупки** | **ООО «Компания Сайтсофт»** |
| Регистрационный номер заявки | 5 |
| Дата и время поступления заявки | 01.03.2016 г.10 часов 40 минут |
| 1. Почтовый адрес | 105082, г. Москва, пл. Спартаковская, дом 14, стр.2  |
| 2. Сведения и документы, предусмотренные документацией о закупке и прочие документы, указанные в описи документов к заявке на участие в закупке | * Опись документов – на 2 л.;
* Заявка на участие в запросе предложений– на 3 л.;
* Приложение № 2 «Предложение о качественных характеристиках работ, услуг» – на 16 л.;
* Приложение № 3 «Предложение о персонале» - на 159 л.,
* Приложение № 4 «Предложение об опыте выполнения работ, оказания услуг» -на 928 л.,
* Отзывы и благодарственные письма по предмету закупки - на 18 л.,
* Декларация о соответствии участника закупки единым требованиям к участникам закупки – на 2 л.,
* Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица – на 5 л.;
* Протокол/Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, являющихся предметом договора – 2 л.
* Документы, подтверждающие согласие на обработку персональных данных работников и выгодоприобретателей (бенефициаров) Исполнителя в целях осуществления отбора Исполнителя, ведения бухгалтерского и иного учета, хранения; – на 3 л.;
* Свидетельство о присвоении идентификационного номера налогоплательщика – на 1 л.;
* Другие документы:– на 6 л.

Всего на 1146 (включая опись) листах.  |
| 3. Условия исполнения договора, являющиеся критериями оценки заявок на участие в закупке |
| 3.1. Цена за единицу (с учетом НДС) | **1350 (одна тысяча триста пятьдесят) рублей 00 копеек за нормо-час в том числе НДС** |
| 3.2. Качество работ (услуг) и квалификация участника закупки | Представлено в приложениях № 2-4 к предложению на участие в закупке |

1. Комиссия проведет рассмотрение заявок на участие в закупке в сроки, указанные в Извещении о проведении закупки.
2. Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами Комиссии: