**ЧАСТЬ V. Проект договора**

**ДОГОВОР №**

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

**Общество с ограниченной ответственностью «ФРИИ ИНВЕСТ»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Варламова К.В., действующего на основании Устава, с одной стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

, далее совместно именуемые «Стороны», по результатам запроса коммерческих предложений и на основании Протокола № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом Договора являются:

1.1.1. поставка комплекса информационной безопасности для защиты периметра сети (далее-Комплекс, Оборудование) и выполнение работ по настройке и пусконаладке комплекса.

1.2 Поставка Комплекса и выполнение работ по настройке и пусконаладке (далее-Работы) осуществляется по адресу: г. Москва, ул. Мясницкая, д. 13, стр. 18 (далее – «Объект») в количестве и ассортименте согласно Спецификации к Договору (Приложение № 1), Техническому заданию (Приложение №2 к Договору), которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.1.2 Исполнение обязательств по Договору осуществляется в два этапа:

Первый этап - поставка Комплекса.

Второй этап: выполнение Работ.

Состав поставляемого оборудования и выполняемых работ по соответствующему этапу определен в Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору) и Техническом задании (Приложение №2).

**2. ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА**

2.1. Общая стоимость Договора составляет\_\_\_\_\_\_(сумма прописью) \_\_ копеек, в том числе *(НДС/без НДС)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) \_\_ копеек.

2.2. В общую стоимость Договора включена стоимость Оборудования, его упаковки, маркировки, погрузки, укладки, транспортировки до склада Заказчика, стоимость Работ а также все налоги, пошлины, сборы и иные платежи, которые Исполнитель Договора должен оплачивать в соответствии с условиями Договора и при исполнении Договора.

2.3 Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.4. Обязательства Заказчика по оплате Цены Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика, указанного в ст. 17 настоящего Договора.

2.5. В случае изменения своего расчетного счета Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Исполнителя, несет Исполнитель.

2.6. Отказ Исполнителя от исполнения своих обязательств возможен только в связи с существенным нарушением условий Договора Заказчиком.

**3. ПЛАТЕЖИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Оплата осуществляется поэтапно в течение 14 (Четырнадцати) рабочих дней с даты подписания Акта приема-передачи Оборудования/Акта выполненных работ/, документов, предусмотренных п. 6.1.8 настоящего договора по каждому этапу договора путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя при условии выставления счета Исполнителем.

**4. СРОК, УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ОБОРУДОВАНИЯ И ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Сроки поставки и выполнения Работ по договору.

4.1.1 Поставка Оборудования по первому этапу осуществляется не позднее 23 декабря 2022г. по адресу: г. Москва, ул. Мясницкая, д. 13, стр. 18.

4.1.2 Выполнение всех Работ по второму этапу осуществляется в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты поставки Оборудования и подписания Акта приема-передачи/УПД.

**5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Исполнитель обязан:

а) предоставить Оборудование в распоряжение Заказчика вместе со всей документацией, необходимой для того, чтобы принять и эксплуатировать Оборудование, в срок, указанный в п. 4.1.1 Договора. На Оборудование Исполнитель предоставляет Заказчику инструкцию по эксплуатации. Вся документация должна быть передана в момент поставки Оборудования. При отсутствии полного комплекта технической документации Оборудование не может считаться поставленным надлежащим образом;

б) обеспечить упаковку, необходимую для перевозки Оборудования до места назначения;

в) обеспечить операции по проверке Оборудования;

г) осуществить доставку Оборудования Заказчику;

д) своевременно выполнить Работы по Договору;

е) обеспечить выполнение на объекте всех необходимых мер по пожарной безопасности во время проведения Работ.

ж) согласовать с заказчиком время проведения Работ за 2 (два) рабочих дня до начала проведения Работ.

5.2. Заказчик обязан:

а) своевременно оплатить стоимость Договора;

б) принять Оборудование, как только Исполнитель должным образом предоставит его в распоряжение Заказчика в срок и месте, указанные в Договоре, в случае, если Оборудование соответствует требованиям по качеству, количеству и комплектности;

в) обеспечить сохранность Оборудования с момента его поставки до момента передачи Оборудования Исполнителю для выполнения Работ;

г) передать Исполнителю имеющееся у Заказчика оборудование для проведения Работ;

д) принять результаты Работ по Акту сдачи-приемки Работ.

5.3. Исполнитель имеет право привлекать к исполнению Договора третьих лиц; при этом Исполнитель несёт полную ответственность за все действия третьих лиц, привлечённых им к выполнению Договора.

**6. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ**

**6.1. Порядок приемки Оборудования**

6.1.1 Приемка Оборудования осуществляется Заказчиком по количеству и номенклатуре поставляемого Оборудования. В процессе приемки Заказчик вправе применять средства фото и видео-фиксации.

6.1.2. Исполнитель обязан согласовать с Заказчиком точное время и дату поставки не позднее чем за 2 (Два) рабочих дня.

6.1.3. Исполнитель доставляет оборудование Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

6.1.4. Информация об Оборудовании, в том числе маркировка на упаковке и на изделии, должна быть указана на русском языке или продублирована на русском языке.

6.1.5. Маркировка должна быть читаемой (четкой) и содержать:

- наименование Товара;

- фирменное наименование;

- наименование страны производителя;

- штриховой код Товара (при наличии);

- товарный знак производителя (при наличии);

- наименование фирмы-изготовителя;

- дату выпуска Товара;

- знак соответствия или знак обращения на рынке (для сертифицированной продукции).

6.1.6. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара и иметь знак соответствия или знак обращения на рынке. При этом маркировка упаковки должна быть осуществлена таким образом, чтобы можно было определить тип, наименование и принадлежность к конкретному товарному знаку и производителю Товара.

6.1.7. Поставка Оборудования должна осуществляться в оригинальной заводской упаковке, обеспечивающей его сохранность при хранении, транспортировке и погрузочно-разгрузочных работах. Упаковка Оборудования должна быть прочной, целой, без посторонних запахов, а также должна предохранять Оборудование от порчи во время транспортировки, хранения, погрузочно-разгрузочных работах к конечному месту (адресу) поставки, без механических повреждений и следов воздействия влаги. Каждая упаковка Товара (оборудования) должна содержать информационный лист с указанием реквизитов Договора, наименования Товара, количества упаковок, количества штук в упаковке, наименование страны происхождения, наименование фирмы-изготовителя, наименование Исполнителя (Поставщика), наименование грузополучателя и адрес поставки Товара.

6.1.8. В момент отгрузки (передачи) Оборудования Исполнитель обязан передать Заказчику также оригиналы товарных накладных по форме ТОРГ-12, счета-фактуры, Акт приема-передачи (Приложение №4 к настоящему Договору), подписанные Исполнителем в двух экземплярах, сертификаты (декларации о соответствии), обязательные для данного вида товара, документы подтверждающие происхождение товара, а также иные документы, подтверждающие качество товара, статус и квалификацию Исполнителя (при необходимости), оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации. Первичные учетные документы и счета-фактуры могут быть оформлены Исполнителем в виде Универсального передаточного документа (УПД). В случае, если приобретаемое оборудование указано в Перечне товаров, подлежащим прослеживаемости (утв. Постановлением Правительства РФ от 01.07.2021 № 1110), в первичных документах необходимо указать РНПТ — регистрационный номер партии товара.

6.1.9. В случае обнаружения при приемке несоответствий в поставленном Оборудовании по количеству условиям Договора или в случае обнаружения повреждений, Сторонами составляется дефектная ведомость с перечнем недостатков, которые должны быть устранены Исполнителем в течение 10 рабочих дней с момента составления дефектной ведомости за свой счёт. После устранения Исполнителем обнаруженных недостатков осуществляется повторная приемка соответствующего Оборудования. В случае непредставления Заказчиком дефектной ведомости в течение 5-ти рабочих дней с даты окончательной приемки Оборудование считается принятым.

6.1.10 Право собственности и риск случайной гибели или порчи Товара переходит от Исполнителя к Заказчику с момента приемки Товара Заказчиком и подписания Сторонами документов, указанных в пункте 6.8 настоящего Договора.

**6.2 Порядок сдачи-приемки Работ**

6.2.1 Исполнитель выполняет Работы, определённые в разделе 1 настоящего Договора, в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2 к Договору) в порядке, в сроки и на условиях, оговорённых Сторонами в Договоре и Техническом задании.

6.2.2. Исполнитель обязан не менее чем за 2 (Два) рабочих дня до завершения выполнения Работ уведомить Заказчика о готовности к сдаче Работ и согласовать с ним дату начала сдачи-приёмки выполненных Работ.

6.2.3. По завершении выполнения Работ Исполнитель предоставляет Заказчику надлежаще оформленный Акт о приемке выполненных работ. Акты в электронном виде в формате word или pdf направляются на следующий адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_@iidf.ru с получением уведомления о доставке и прочтении сообщения, а также в бумажном виде, надлежащим образом оформленные и подписанные Исполнителем на следующий почтовый адрес: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д.13, стр.18.

6.2.4. Во избежание разночтений в дате предоставления результатов Работ в электронном и бумажном виде, Стороны договорились считать датой предоставления дату получения документов в бумажном виде.

6.2.5. Заказчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения Акта подписывает его или направляет Исполнителю мотивированный отказ от приёмки результатов Работ.

6.2.6. В случае мотивированного отказа Заказчика от приёмки Работ, Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем замечаний и сроков их устранения.

6.2.7. Все согласованные Сторонами замечания устраняются Исполнителем в срок, не превышающий 10 (Десяти) рабочих дней с момента направления Заказчиком Исполнителю мотивированного отказа от приемки результатов Работ, без дополнительной оплаты со стороны Заказчика.

6.2.8. После устранения Подрядчиком замечаний проводится повторная сдача-приёмка выполненных Работ и оформление Акта. Повторная сдача-приемка выполненных Работ проводится в сроки, указанные в п.6.2.5. настоящего Договора.

6.2.9. Заказчик, обнаруживший недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), обязан известить об этом Исполнителя в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня их обнаружения. Исполнитель обязуется в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента получения от Заказчика извещения, указанного в настоящем пункте Договора, направить к Заказчику своего уполномоченного представителя для осмотра обнаруженных Заказчиком скрытых недостатков Работ, составить и подписать совместно с Заказчиком двусторонний Акт с перечнем замечаний и сроков их устранения. Скрытые недоставки устраняются Исполнителем в срок, не превышающий 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем от Заказчика уведомления о выявлении скрытых недостатков в Работах.

6.2.10. При возникновении между Сторонами спора по поводу недостатков выполненных Работ или их причин по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем Договора или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами – каждая из Сторон поровну.

**7. ГАРАНТИИ**

7.1 Качество поставляемого Оборудования должно соответствовать качеству, гарантированному производителем, и подтверждаться техническими сертификатами.

Исполнитель гарантирует, что имеет все необходимые разрешения для выполнения работ, предусмотренных Договором.

7.2. Гарантийный срок на Оборудование составляет не менее 24 месяцев с даты приемки. Гарантия на результаты Работы составляет не менее 12 месяцев с даты подписания Сторонами Акта выполненных работ.

7.3. Если в течение гарантийного срока Заказчиком будут выявлены недостатки в поставленном Оборудовании и/или результате Работ, то Заказчик незамедлительно письменно сообщает об этом Исполнителю.

7.4. В этом случае, Исполнитель обязан в течение 48 часов принять меры по диагностике и устранению выявленных недостатков, либо письменно предоставить мотивированный отказ. Основанием для мотивированного отказа от исполнения гарантийных обязательств Исполнителем являются случаи, перечисленные в п.7.6. Договора. Если по результатам диагностики обоснованность претензий Заказчика подтвердится, Исполнитель обязуется в течение 30 календарных дней со дня рекламации за свой счёт устранить выявленные неисправности или заменить неисправное Оборудование или его составные части новыми, устранить дефекты в результате Работ. Все расходы по транспортировке, связанные с заменой неисправного Оборудования или его частей, несёт Исполнитель. Заказчик осуществляет приёмку нового, либо исправленного Оборудования или его частей, о чем составляется соответствующий акт.

7.5. Датой устранения неисправности считается дата получения Заказчиком отремонтированного Оборудования, в случае замены дата получения нового Оборудования, дата устранения недостатков в результате Работ. Срок гарантии на неисправное Оборудование или его части продлевается на период устранения неисправности.

7.6. Исполнитель не несёт гарантийные обязательства перед Заказчиком в следующих случаях:

* несоблюдения работниками Заказчика требований Инструкций по эксплуатации;
* использования Оборудования не по назначению;
* наличия механических повреждений Оборудования, произошедших не по вине Исполнителя;
* ремонт или замена дефектного Оборудования производились Заказчиком самостоятельно без предъявления Исполнителю претензии в отношении качества Оборудования.

**8.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

8.1. За неисполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и Договором.

8.2. В случае нарушения срока поставки Оборудования Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,5% от стоимости недопоставленного Оборудования за каждый календарный день просрочки. В случае нарушения срока осуществления Работ Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,05% от стоимости Работ за каждый календарный день просрочки.

8.3. В случае несоблюдения сроков устранения дефектов и недостатков согласно п. 6.9 и п.6.10 Договора Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,5% от стоимости дефектного Оборудования и/или стоимости Работ за каждый рабочий день просрочки.

8.4. В случае нарушения сроков прибытия специалиста Исполнителя для проведения работ по гарантийному обслуживанию и/или диагностики согласно п. 7.4. Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,3% от стоимости части Оборудования, в отношении которого должны быть приняты меры по гарантийному обслуживанию и/или диагностике за каждый рабочий день просрочки.

8.5. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться полностью или частично от исполнения Договора и расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае нарушения срока поставки Оборудования, срока выполнения Работ, а также срока устранения дефектов и недостатков Оборудования (согласно п. 6.9. и п. 6.10 Договора) более чем на 15 календарных дней. При этом Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения уведомления о досрочном расторжении Договора вернуть перечисленные Заказчиком средства по Договору в полном объёме или в соответствующей части, а также уплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей стоимости Договора.

8.6. В случае несвоевременной оплаты Оборудования согласно пп. 3.1, 3.2. Договора, Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

8.7. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных п.8.2.-8.3. Договора, Заказчик вправе при окончательном расчёте уменьшить сумму второго платежа на сумму неустойки, подлежащую уплате Исполнителем в соответствии с Договором.

**9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, диверсии, военных действий, правительственных актов, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение договорных обязательств.

9.2. Сроки исполнения обязательств по Договору отодвигаются при наступлении обстоятельств, указанных в п. 9.1., на время, в течение которого последние будут действовать.

9.3. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы и оказавшаяся вследствие этого не в состоянии выполнить обязательства по Договору, должна немедленно, не позднее 3 (трёх) дней с момента их наступления, в письменной форме известить другую сторону. Несвоевременное, сверх 3 дней, извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права ссылаться на них для оправдания.

9.4. Надлежащим доказательством наличия указанных в п.9.1. обстоятельств и продолжительности их действия будут служить свидетельства, выдаваемые Торгово-промышленной палатой Российской Федерации.

**10. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ**

10.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Исполнителем и Заказчиком и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10.2. После вступления Договора в силу все предыдущие переговоры, предварительные документы и переписка по нему будут считаться недействительными.

**11. АРБИТРАЖ**

11.1. Все споры, которые могут возникнуть из Договора или по его поводу, Стороны будут стремиться разрешить путём соглашения.

11.2. В случае, если Стороны не придут к соглашению, то спор будет рассматриваться в Арбитражном суде г. Москвы.

. **12. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ**

12.1. В целях проведения антикоррупционных проверок Исполнитель предоставляет Заказчику информацию о прямых и конечных выгодоприобретателях (бенефициарах) Исполнителя (далее – Информация), в соответствии со Сведениями о цепочке собственников Исполнителя (Приложение № 3 к настоящему Договору). Под прямыми выгодоприобретателями (бенефициарами) для целей настоящего Договора понимаются все участники или акционеры Исполнителя. Под конечными выгодоприобретателями (бенефициарами) для целей настоящего Договора понимаются все и каждое физическое лицо, владеющее напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей в уставном капитале Исполнителя, как хозяйственного общества. Также Исполнитель предоставляет Заказчику информацию (Приложение №3 к настоящему Договору) об аффилированности Исполнителя, прямых и конечных выгодоприобретателей (бенефициаров) Исполнителя с работниками Заказчика при наличии факта такой аффилированности. Аффилированность для целей настоящего Договора понимается в смысле, установленном российским законодательством, в частности, но не ограничиваясь этим, антимонопольным законодательством.

12.2. Указанные в пункте 12.1. настоящего Договора условия являются существенными условиями настоящего Договора в соответствии с ч. 1 ст. 432 ГК РФ.

12.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники, контрагенты или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

12.4. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по обнаруженным в рамках исполнения настоящего Договора фактам нарушения антикоррупционных условий (п. 12.3.) с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

**13. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ**

* 1. Исполнитель в соответствии со ст. 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации гарантирует и заверяет Заказчика, что:
     1. является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом, осуществляющим деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
     2. в настоящий момент не существует риска банкротства Исполнителя;
     3. для заключения и исполнения настоящего Договора получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
     4. не существует законодательных, подзаконных нормативных актов, запрещающих Исполнителю или ограничивающих Исполнителя заключать и исполнять настоящий Договор;
     5. имеет все необходимые ресурсы и опыт для оказания услуг по настоящему Договору;
     6. лицо, подписывающее (заключающее) настоящий Договор от имени и по поручению Исполнителя на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле настоящего Договора.

13.2. Заказчик в соответствии со ст. 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации гарантирует и заверяет Исполнителя что:

13.2.1. является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом, осуществляющим деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13.2.2. не осуществляет действий, направленных на ликвидацию Заказчика, и в настоящий момент не существует риска банкротства Заказчика;

13.2.3. для заключения и исполнения настоящего Договора получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредительными и локальными документами Заказчика;

13.2.4. не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов Заказчика, а также решений органов управления Заказчика, запрещающих Заказчику или ограничивающих Заказчика заключать и исполнять настоящий Договор;

13.2.5. лицо, подписывающее (заключающее) настоящий Договор от имени и по поручению Заказчика на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле настоящего Договора.

13.3. Помимо вышеуказанных гарантий и заверений, руководствуясь ст. 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, Стороны заверяют и гарантируют друг другу, что:

13.3.1. ими уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также ими ведется и подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

13.3.2. все операции, осуществляемые в рамках настоящего Договора, полностью отражены в первичной документации Сторон, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Стороны;

13.4. Исполнитель предоставит Заказчику полностью соответствующие действующему законодательству Российской Федерации первичные документы которыми оформляется выполнение работ по настоящему Договору (включая, но не ограничиваясь: акты сдачи-приемки услуг и т.д.).

**14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

14.1. Исполнитель обязан поставить Оборудование новым, свободным от любых прав или притязаний третьих лиц. Все претензии и иски третьих лиц, касающиеся Оборудования, должны быть предъявлены к Исполнителю.

14.2 Оформление и обмен любыми документами по настоящему Договору (включая, но не ограничиваясь, счета, акты, накладные, УПД, отчетные документы) допускаются в электронном виде, с использованием электронного документооборота. Такие документы оформляются в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов, в т.ч. Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», и подписываются квалифицированной электронной подписью.

14.3 Заказчик и Исполнитель признают указанные документы равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным соответствующими собственноручными подписями своих уполномоченных представителей и заверенным печатями (при необходимости). Стороны несут ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей электронной подписи и за их несанкционированное использование.

14.4 Стороны также вправе производить оформление и обмен документами по настоящему Договору на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченных представителей и приложением оттиска печати (при необходимости), при этом по требованию любой из Сторон оформление и обмен такими документами и/или дубликатами документов являются обязательными.

14.5 Электронный документ считается полученным Стороной при условии получения Стороной, направившей документ, через Оператора электронного документооборота извещения системы электронного документооборота о получении документа Стороной-получателем, иного подтверждения Оператора электронного документооборота о поступлении электронных документов Стороне-получателю.

14.6 Датой получения документов в электронном виде считается дата, указанная в извещении или в подтверждении этого Оператора электронного документооборота.

В случае если Сторона получила один и тот же документ и в электронном виде или посредством электронной почты, и оригинал на бумажном носителе, то действующим считается оригинальный документ на бумажном носителе.

**15. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**

15.1. Изменения и дополнения Договора оформляются дополнительным соглашением сторон.

**16. ПРИЛОЖЕНИЕ**

Приложение № 1 **–** Спецификация;

Приложение № 2 – Техническое задание;

Приложение № 3 – Сведения о цепочке собственников;

Приложение № 4 – Рекомендуемая форма Акта приема-передачи оборудования;

Приложение № 5 - Рекомендуемая форма Акта выполненных работ;

**17. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **ООО «ФРИИ ИНВЕСТ»**  101000, г. Москва, ул. Мясницкая 13, стр.18, 3 этаж, пом. 1, ком. 4  ОГРН 1147746982162  ИНН/КПП 7709961670/ 770801001  Банковские реквизиты  р/с 40702810738000006603 в ПАО СБЕРБАНК  г. Москва, к/с 30101810400000000225, БИК 044525225  тел. +7 495 258 88 77  **Генеральный директор** | | **Исполнитель:**  **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Тел. +7 (\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Варламов К.В..  М.П. | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | |
|  | |  | |

**Приложение № 1**

**к Договору №**

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**на поставку Оборудования по Договору №\_от\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** |  | **Кол-во** | **Цена за ед. в руб.** | **Сумма в рублях** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО**  (НДС/без НДС) | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **ООО «ФРИИ ИНВЕСТ»**  101000, г. Москва, ул. Мясницкая 13, стр.18, 3 этаж, пом. 1, ком. 4  ОГРН 1147746982162  ИНН/КПП 7709961670/ 770801001  Банковские реквизиты  р/с 40702810738000006603 в ПАО СБЕРБАНК  г. Москва, к/с 30101810400000000225, БИК 044525225  тел. +7 495 258 88 77  **Генеральный директор** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Тел. +7 (\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Варламов К.В..  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

**Приложение № 2**

**к Договору №**

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Генеральный директор** | **Исполнитель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Варламов К.В..  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

**Приложение №3 к Договору**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Сведения о цепочке собственников\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Исполнитель)**

включая бенефициаров (в том числе конечных собственников, выгодоприобретателей – физических лиц), а также о лицах, входящих в исполнительные органы Исполнителя

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация о контрагенте | | | | | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных) | | | | | | |  | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руководителя | № | ИНН | ОГРН | Наименование / ФИО |  |  | Руководитель / участник / акционер / бенефициар |  |
|  |  |  |  |  | 1. |  |  |  |  | ---- |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |

Настоящим подтверждаем факт отсутствия аффилированности Исполнителя, прямых и конечных выгодоприобретателей (бенефициаров) Поставщика с работниками Покупателя.

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

М.П.

**Приложение № 4 к Договору**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА:*

**АКТ № \_\_\_**

**приема-передачи оборудования по Договору**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021  г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика – Генеральный директор ООО «ФРИИ ИНВЕСТ» Варламов Кирилл Викторович, действующий на основании Устава, с одной стороны, и представитель Исполнителя – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт приема-передачи товара к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель выполнил обязательства по поставке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно накладной (форма ТОРГ-12) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а именно: Исполнитель передал, а Заказчик принял следующее оборудование (товары):

| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед. товара (в т.ч. НДС), руб.** | **Общая стоимость товара (в т.ч. НДС), руб.** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. 1 |  |  |  |  |  |
| 1. 2 |  |  |  |  |  |
| 1. 3 |  |  |  |  |  |
| 1. … |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО, включая НДС 20 %, руб.** | | | | | |

2. Вышеуказанные в настоящем Акте товары, согласно Договору должны быть поставлены «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г., фактически поставлены «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_г.

3. Стоимость товара, подлежащая оплате Исполнителю, составляет \_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, включая НДС 20 % в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

4. Принятый Заказчиком Товар по наименованию и количеству соответствует требованиям заказа

5. Настоящий Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Принял:  Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. | Сдал:  Исполнитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022  г**.** |

**Приложение № 5 к Договору**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА:*

**АКТ  
о выполнении работ**

**по Договору №\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_**

                                             , далее именуем        "Заказчик", в лице                 (должность)                                                 (Ф.И.О.)                                , действующего в соответствии с     (наименование документа, подтверждающего полномочия)     №                     от  "       "                         г. и на основании Устава, с одной стороны и                                              , далее именуем        "Исполнитель", в лице                 (должность)                                                 (Ф.И.О.)                                , действующего в соответствии с     (наименование документа, подтверждающего полномочия)     №                     от  "       "                         г. и на основании Устава, с другой стороны  составили настоящий акт по договору (с выполнением работ и оказанием услуг) №        от "       "                              г. (далее – Акт, Договор) о следующем.

1. В соответствии с Договором Исполнитель выполнил, а Заказчик принял следующие работы:

| **N** | **Содержание (вид) выполненных работ** | **Объем работ** | **Период выполнения** | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Начало** | **Окончание** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Цена выполненных работ составляет                                      .
2. Покупатель не имеет замечаний по объему, качеству работ.
3. Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.
4. Реквизиты и подписи сторон:

**Заказчик: Исполнитель:**